
**VILNIAUS UNIVERSITETO LIGONINĖ SANTAROS KLINIKOS
SPECIALIOSIOS PIRKIMO SĄLYGOS**

**SAVITARNOS RŪBINĖ SU MONTAVIMO DARBAIS
(B IR NAUJAS VAIKŲ KORPUSAI) (NR. 10331)**

1. VŖĮ Vilniaus universiteto ligoninė Santaros klinikos (toliau – PO), vykdydama viešąjį pirkimą numato įsigyti savitarnos rūbinę su montavimo darbais (B ir naujas vaikų korpusuose) (toliau – prekės).
2. PO vykdo supaprastintą pirkimą atviro konkurso būdu.
3. Išankstinis skelbimas apie pirkimą nebuvo paskelbtas.
4. Tiesioginį ryšį su tiekėjais įgaliotas palaikyti perkančiosios organizacijos atstovas Daiva Gerybaitė, tel. +370 688 62195, faksas +370 52365111, el. pašto adresas: daiva.gerybaite@santa.lt.
5. Pirkimo objektas yra nurodytas SPS 1 priede „Techninė specifikacija“.
6. Pirkimas į dalis neskaidomas.
7. Reikalavimai pirkimo objektui nurodyti SPS 1 priede „Techninė specifikacija“ ir SPS 2 priede „Viešojo pirkimo sutarties projektas“.

Pastaba. *Techninėje specifikacijoje, jos prieduose ar kituose dokumentuose galimai nurodyti medžiagų / įrangos gamintojai ar prekių ženklai / pavadinimai yra informacinio pobūdžio, tiekėjas nėra įpareigotas siūlyti ir / ar naudoti šiuos gaminius, gali būti siūlomi / naudojami lygiavertiniai produktai ir / ar medžiagos. Medžiagos, konkretus modelis ar tiekimo šaltinis, konkretus procesas, būdingas konkrečiam tiekėjo tiekiamoms prekėms ar teikiamoms paslaugoms, ar prekių ženklas, patentas, tipai, konkreti kilmė ar gamyba, sertifikatai, standartai, protokolai turi būti suprantami su žodžiais „arba lygiavertis“.*

8. Tiekėjo įsipareigojimų įvykdymo vieta yra: Santariškių g. 2, Santariškių g. 7, Vilnius, Kurorto g. 5, Druskininkai (Santariškių g.2 - B korpusas I aukštas, Santariškių g. 7 – I aukštas, Druskininkai - 21D4b (VDA korp.), konkrečios rūbinės konstrukcijų išdėstymo vietos derinamos su užsakovu).
9. EBVPD pildomas pagal SPS 3 priede pateiktą failą/šabloną.
10. Tiekėjo pašalinimo pagrindai ir jų nebuvimą patvirtinantys dokumentai nurodyti BPS 3.3 p.
11. Tiekėjas, dalyvaujantis pirkime, turi atitikti kvalifikacinius reikalavimus ir, jeigu taikytina, laikytis kokybės vadybos sistemos ir (arba) aplinkos apsaugos vadybos sistemos standartų: netaikoma.
12. Kitų atrankos reikalavimų tiekėjams nenumatoma.
13. Pasiūlymo galiojimo užtikrinimas nereikalaujamas.
14. Pirkime pateikti pirkimo objekto pavyzdžių nereikalaujama.
15. PO atsako į CVPIS prašymą dėl pirkimo dokumentų, jei prašymas yra pateiktas likus 6 kalendorinėms dienoms iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos.
16. Tiekėjo CVPIS prašymu papildomi pirkimo dokumentai (paaiškinimai ar pataisymai) pateikiami ne vėliau kaip likus 4 kalendorinėms dienoms iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos, jei jų paprašyta laiku.
17. PO rengti susitikimų su tiekėjais neketina.
18. Perkančioji organizacija ekonomiškai naudingiausią pasiūlymą išrenka pagal mažiausią kainą. Atmesdama pasiūlymus dėl per didelės pasiūlymo kainos, PO vertins galutines pasiūlymų kainas su visais mokesčiais, t. y., įskaitant tiekėjo nurodytą PVM bei dėl sutarties sudarymo su viešojo pirkimo laimėtoju perkančiosios organizacijos įgyjamas mokesťines prievoles (ar teises). **Maksimali pasiūlymo (vertinamoji) kaina, kurią viršijus pasiūlymas bus atmetas yra 36300,00 Eur su PVM (30000,00 Eur be PVM).**
19. Elektroninis aukcionas pirkime nebus rengiamas.
20. Tiekėjo pasiūlymo forma pateikta SPS 4 priede “Pasiūlymo forma”.
21. Sutarties įvykdymo užtikrinimas netesybomis.
22. Tiekėjas turi pateikti dokumentus, įrodančius siūlomos įrangos atitikimą kokybės ir techniniams reikalavimams, nurodytiems pirkimo dokumentų techninėje specifikacijoje: tiekėjas turi pateikti gamintojo parengtus katalogus ir/ar siūlomos įrangos techninių charakteristikų aprašymus (jei gamintojo kataloge neišsamiai atsispindi siūlomos įrangos atitikimas techninės specifikacijos reikalavimams) (pdf formatu). Šiuose dokumentuose tiekėjas turi grafiškai nurodyti (t. y. pastebimai pažymėti – spalvotai žymėti ir/ar nurodyti rodyklėmis, ir/ar pabraukti) konkrečias teikiamų dokumentų vietas, kur aprašomos reikalaujamų

techninių charakteristikų reikšmės, bei įrašyti, kurių techninių reikalavimų punktą jos atitinka. Taip pat tiekėjas turi pateikti nuorodas į gamintojo interneto tinklalapį (jei toks yra), kuriame perkančiosios organizacijos vertintojai galėtų patikrinti teikiamų duomenų autentiškumą (nuorodos turi būti parašytos pateikiamuose kataloguose ar aprašymuose). Perkančioji organizacija turi teisę reikalauti pateikti katalogų ir techninių aprašų originalus, o tiekėjui jų nepateikus – pasiūlymą atmesti.

23. Žalieji reikalavimai nurodyti SPS 2 priede „Viešojo pirkimo sutarties projektas“.

SPS priedai:

1. „Techninė specifikacija“.
2. „Viešojo pirkimo sutarties projektas“.
3. „EBVPD failas/šablonas“.
4. „Pasiūlymo forma“.